



^b
**UNIVERSITÄT
BERN**

Der Bereich Weiterbildung des Instituts für Strafrecht und Kriminologie der Universität Bern sucht per 1. September 2024 oder nach Vereinbarung eine

Hilfsassistentz

20%

Aufgaben

- Unterstützung der Programm- und Studienleitung des Weiterbildungsprogramms Strafrecht und Kriminologie
- Unterstützung bei der Planung und Organisation von Lehrveranstaltungen und Vorträgen des Berner Forums für Kriminalwissenschaften (BFK)
- Bewirtschaftung der Institutswebsite sowie der Systeme KSL und ILIAS
- Marketing und Öffentlichkeitsarbeit

Anforderungen

- Bachelor- oder Masterstudent*in an der Universität Bern
- Solide IT-Kenntnisse
- Kommunikationsfähigkeit und gute Selbstorganisation
- Eigeninitiative und Zuverlässigkeit

Wir bieten

- Anstellung nach kantonalem Recht
- Kennenlernen von Prozessen und Organisation der Universität
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit von Homeoffice
- Zentraler Arbeitsort in Bern (UniS, Nähe Hauptbahnhof)

Stellenantritt

- 1. September 2024 oder nach Vereinbarung

Befristung

- Die Stelle ist vorerst befristet bis 31. August 2025

Bewerbung und Kontakt

Interessiert Sie dieses Aufgabengebiet, dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 19. Juli 2024 elektronisch an Irene Marti (Studienleiterin): irene.marti2@unibe.ch